



Avdelning
Personal- och
ekonomiavdelningen

Handläggare
Tore Rova

Datum
2016-03-03

Dnr
21-627/12:2

Lokalt kollektivavtal om villkor och förmåner m.m. under deltagande i utlandsuppdrag med Kustbevakningsflyg

Parter: Kustbevakningen
OFR/TULL-KUST
Saco-S/SRAT vid Kbv

1. Stöd för avtalet

Detta avtal tecknas med stöd av 2 kapitel 2 § Villkorsavtal/Villkorsavtal-T.

2. Tillämpningsområde

Detta avtal reglerar villkor och förmåner för arbetstagare under tjänstgöring utomlands för deltagande i Kustbevakningsflygets utlandsuppdrag.

Med utlandsuppdrag avses även när flygande personal inom ramen för normal verksamhet tillfälligt stationeras på en bas utomlands och opererar (startar och landar) från den basen (flygfältet) under mer än ett dygn.

För uppdrag som genomförs inom landet eller endast delvis berör utlandet och basering sker på hemmabas eller på annan bas inom landet, kan detta avtal helt eller delvis tillämpas efter förhandling för varje tillfälle mellan parterna, som ska avslutas i enighet.

3. Giltighet och uppsägningstid

Avtalet gäller från och med 2016-04-01 och tillsvidare med en ömsesidig uppsägningstid enligt Villkorsavtal/Villkorsavtal-T, såvida parterna inte kommer överens om annat.

4. Villkor

Utlandstraktamente

Utlandstraktamente (dagtraktamente) utgår enligt Inkomstskattelagens bestämmelser.

Restidsersättning

Restidsersättning utges enligt Kustbevakningsavtalet, för restid som inte är arbetstid.

Fria Måltider

Arbetsgivaren får besluta om reducerat förmånsvärde av fri mat om förutsättningarna för detta uppfylls av IL bestämmelser.

Förlägningsstandard

Förlägningsstandard ska följa Kustbevakningsavtalet enligt s.k. ARA-standard dvs. enkelrum med dusch och toalett på rummet.

5. Planeringsnormer

Arbetstidsmätt

Arbetstidsmättet ska för aktuell planerings-/begränsningsperiod beräknas med en genomsnittlig veckoarbetstid enligt Kustbevakningsavtalet för arbetstagare med kontorsarbetstid respektive arbetstagare med oregelbunden arbetstid.

Planerings-/begränsningsperiod

Planerings-/beräkningsperiodens längd beräknas i förhållande till det arbetstidsmätt som behövs för att kunna inrymma utlandsuppdragets genomförande.

Arbetstiden för aktuell planerings-/begränsningsperiod får sammanläggas med en föregående eller efterföljande begränsningsperiod för att inte generera ”skuld eller överskott” av arbetstid i anslutning till planerat utlandsuppdrag.

Arbetstidsplanering

När arbetstiden kan planeras i förväg

Om behovet av arbetstid för utlandsuppdragets genomförande är känt i förväg planeras arbetstid utifrån det faktiska behovet.

När arbetstiden inte kan planeras i förväg

Om behovet av arbetstid för utlandsuppdragets genomförande inte är känt i förväg får tiden planeras med 5 tim arbetstid för varje dygn. Med dygn avses här en fast period om 24 timmar t.ex. kl. 08.00-08.00 under vilken faktiskt arbete förväntas utföras upp till 13 timmar.

Individuell lista

Arbetstid för utlandsuppdragets genomförande ska planeras i individuell lista eller i stödsystem enligt Kustbevakningsavtalets regler.

Drifthandbok/flyg (DHB)

För flygande personal gäller särskilda regler för planering och uttag av arbetstid, vila och beredskap enligt drifthandbok/flyg före regler i Kustbevakningsavtalet.

6. Rese- och kostnadsersättningar

Centralt avtal om ersättning m.m. vid tjänsteresa och förrättning utomlands och Kustbevakningsavtalet tillämpas för rese- och kostnadsersättningar till och från en utlandsuppdraget.

Fri hemresa medges inte under utlandsuppdraget, undantaget om särskilda skäl kan göras gällande. Då fria hemresor inte medges svarar arbetsgivaren för logikostnader och traktamente samt uppdragsersättning under aktuell tid.

Eventuell övervikt på bagage orsakad av medförd tjänsteutrustning eller annan materiel för uppdragets utförande belastas arbetsgivaren.

7. Viloregler

För flygande personal gäller viloregler enligt DHB-flyg utöver regler för dygns- och veckovila enligt Arbetstidslagen (ATL) och Kustbevakningsavtalet samt övriga lokala kollektivavtal.

Tjänsteresa, framresa till och återresa från förrättningsort utomlands räknas för flygande personal som arbetstid i DHB-flyg hänseende för vila inför kommande arbetspass.

8. Ersättningar

Ersättning ges enligt pkt. 8.1. med uppdragstillägg när arbetstid kan planeras i förväg för utlandsuppdragets genomförande.

Ersättning ges enligt pkt 8.2 med utlandsbaseringsdygn när arbetstid inte kan planeras i förväg.

Ersättning enligt pkt. 8.1 och 8.2 justeras inte retroaktivt i det fall en löneöversyn genomförs och omfattar tid som ett utlandsuppdrag har genomförts, såvida parterna inte kommer överens om annat.

Ersättning med uppdragstillägg och utlandsbaseringsdygn (Ubasdygn) kan kombineras men inte ges samtidigt under ett och samma dygn.

8.1 Uppdragstillägg

Uppdragstillägg erhålls för varje påbörjad dag och gäller från och med dag då tjänsteresan påbörjas vid tjänstestället/hemmet och till dess att tjänsteresan avslutas vid tjänstestället/hemmet.

Uppdragstillägg beräknas och ersätts enligt följande:

Ersättning	Belopp/dag
Uppdragstillägg	Grundbelopp + (0,01 x fast lön)

Fast lön definieras enligt Villkorsavtalet 3 kap 2 §.

För att uppdragstillägg ska erhållas för fram- och återresan ska den sammanlagda rese-och vistelsetiden alternativt arbetstiden utomlands uppgå till 9 timmar eller längre.

8.2 Utlandsbaseringsdygn

Utlandsbaseringsdygn ersätts med ett Ubasdygn för varje påbörjat dygn som arbetstid inte har kunnat planeras i förväg.

Ubasdygn beräknas och ersätts enligt följande:

Ersättning	Belopp/dygn
Ubasdygn	Grundbelopp + (0,012 x fast lön)

Ubasdygn ersätter:

- Rörliga tillägg såsom ersättning för OB-tid, Jour- och Beredskapstid, övertidsersättning samt kompensation för arbetstid som antas fullgöras utöver planerad arbetstid, i det fall när tiden inte kan planeras i förväg.
- Ersättning för förhöjd risk för sjukdom, olycksfall och skada samt obehag i övrigt som kan uppstå genom utlandsuppdraget.

8.3 Grundbelopp

Grundbelopp för beräkning ersättning med uppdragstillägg respektive utlandsbaseringsdygn enligt pkt. 8.1 och 8.2 fastställs enligt följande

Fr.o.m. 2016-04-01	Fr.o.m. 2017-01-01	Fr.o.m. 2018-01-01	Fr.o.m. 2019-01-01
700 kr	720 kr	740 kr	Enligt RALS

9. Ledighet efter ersättning med uppdragstillägg

Efter genomfört utlandsuppdrag erhålls kompensationsledighet utan löneavdrag beroende på antal fullgjorda dagar som har ersätts med uppdragstillägg.

- För 1 till 7 fullgjorda dagar som ersätts med uppdragstillägg erhålls en dags kompensationsledighet.
- För 8-14 fullgjorda dagar som ersätts med uppdragstillägg erhålls två dagars kompensationsledighet.
- För 15 eller fler fullgjorda dagar som ersätts med uppdragstillägg erhålls 3 dagars kompensationsledighet.

Kompensationsledighet vid hemkomst kan inte sparas utan ska förläggas i anslutning till hemkomst med antingen 7 tim och 57 min/dag alternativt 5 timmar/dag beroende på om arbetstagaren har kontorsarbetstid eller oregelbunden arbetstid.

Vid behov får personalansvarig chef och arbetstagare komma överens om att förlägga intjänad kompensationsledighet vid ett annat lämpligt tillfälle än i anslutning till hemkomsten.

10. Ersättning för ledighet efter utlandsbaseringsdygn (Ubasdygn)

För varje fullgjort utlandsbaseringsdygn erhålls kompensationsledighet med 8 timmar. Som huvudregel ersätter arbetsgivaren arbetstagares intjänade kompensationsledighet med ett engångsbelopp som beräknas på arbetstagarens fasta lön/150 per timme.

Personalansvarig chef och arbetstagare får före utlandsuppdraget påbörjas komma överens om att intjänad kompensationsledighet helt eller delvis tas ut som kompensationsledig tid i stället för kontant ersättning. Kontant ersättning för intjänad kompensationsledighet ska avräknas tid som i stället tas ut som kompensationsledig tid.

11. Utvärdering

Parterna är överens om att ha en fortlöpande dialog om detta avtal och dess tillämpning. Om någondera part så begär ska parterna gemensamt se över och vid behov justera avtalet eller dess tillämpning.

12. Övrigt

För uppkommen fråga som inte har avtalats i detta avtal ska parterna uppta en dialog för frågans lösning, vid behov pröva om Kustbevakningsavtalet, Villkorsavtalet eller i övrigt tillämpbara avtal kan tillämpas.

Justeras 2016-03-10



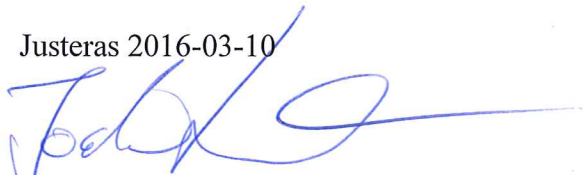
Tore Rova
Förhandlingschef

Justeras 2016-



Jan Olsson
Saco-S/SRAT vid Kustbevakningen

Justeras 2016-03-10



Joakim Lagergréen
OFR/TULL-KUST